

ACTA DE ENTREGA DE LLAVES Y DE LA POSESIÓN

En _____, a _____ de _____ de 20_____, a las _____ h.

Vendedor/a

Nombre y apellidos o razón social: _____ · DNI, NIE o NIF: _____

Comprador/a

Nombre y apellidos o razón social: _____ · DNI, NIE o NIF: _____

Agencia que interviene (si la hay)

Nombre: _____ · NIF: _____ · Persona que asiste: _____

Inmueble

Dirección: _____

Referencia catastral: _____ · Finca registral: _____

Escritura de compraventa: notario/a _____, fecha _____, n.º de protocolo _____

Llaves y mandos que se entregan

Llaves de la vivienda: _____ · Llaves del portal: _____ · Llave del buzón: _____

Llaves o mandos del garaje: _____ · Llave del trastero: _____

Otras (alarma, tarjetas, códigos): _____

Lecturas de los contadores en el momento de la entrega

Luz: _____ kWh · Agua: _____ m³ · Gas: _____ m³ · ☐ Se adjuntan fotos

Estado del inmueble

☐ Se entrega vacío.

☐ Se entrega con los muebles y electrodomésticos del anexo.

☐ Se entrega en el estado en que se vio y se pactó en la escritura.

☐ Observaciones: _____

Documentos que se entregan al comprador

- ☐ Copia del certificado de eficiencia energética registrado
- ☐ Cédula de habitabilidad (en Cataluña y en las comunidades que la exigen)
- ☐ Certificado de deudas con la comunidad de propietarios
- ☐ Último recibo del IBI
- ☐ Datos del administrador o del presidente de la comunidad
- ☐ Garantías e instrucciones de los electrodomésticos y las instalaciones
- ☐ Libro del edificio (en obra nueva)
- ☐ Otros: _____

Suministros

Compañía de luz: _____ · de agua: _____ · de gas: _____

El cambio de titular lo hace ☐ el comprador ☐ el vendedor, antes del
_____.

Declaración

El comprador recibe en este acto las llaves y la posesión del inmueble descrito, en el estado que se indica arriba.

Firmas

Vendedor/a: _____ · Comprador/a: _____ · Agencia: _____

Se firman dos copias, una para cada parte.

Modelo orientativo revisado por Koltao el 14 de octubre de 2026 con la normativa estatal vigente. No sustituye el consejo de un abogado. Adáptalo a tu agencia y a la normativa de tu comunidad. Si la agencia guarda una copia con datos personales, añade su información de protección de datos.